|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stadt Neustadt (Hessen)**  **Submissionsstelle**  **Herrn Holger Michel**  **Ritterstraße 5-9**  **35279 Neustadt (Hessen)**  **Deutschland** |  |  |
|  |  | Adresse oder Stempel des Bieters |

**Teilnahmeantrag**

**Vergabeverfahren Objektplanung für die Sanierung „Freibades der Stadt Neustadt**

**in Neustadt (Hessen)**

**Frist zur Einreichung des Teilnahmeantrags: Der teilnahmeantrag ist in verschlossenem umschlag einzureichen bis zum**

**23.07.2018, 11:00 Uhr**

**Bei Bewerbung zu dem Verfahren als Bewerbergemeinschaft hat jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft den Teilnahmeantrag jeweils für Sich vorzulegen. Die Teilnahmeanträge sind in einem einzigen Umschlag zu versenden oder Abzugeben.**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit möchten wir unser Interesse an dem o.g. Auftrag bekunden.

[Zutreffendes bitte ankreuzen]

🞏 Der Teilnahmeantrag wird als Einzelbewerber abgeben

🞏 Der Teilnahmeantrag wird als Bewerbergemeinschaft vorgelegt. Für diesen Fall erklärt die Bewerbergemeinschaft, dass die Mitglieder

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1. Mitglied der Bewerbergemeinschaft |  |  |
| 2. Mitglied der Bewerbergemeinschaft |  |  |

(anzugeben sind jeweils vollständige Firma und Adresse. Falls die Bewerbergemeinschaft aus mehr als zwei Mitgliedern besteht, ist die Ergänzung der vorstehenden Tabelle ausdrücklich gestattet)

* im Auftragsfall eine Arbeitsgemeinschaft bilden werden,
* alle Mitglieder der Arbeitsgemeinschaft gesamtschuldnerisch haften werden

Bewirbt sich eine juristische Person ist ein aktueller (nicht älter als 3 Monate) Handelsregisternachweis oder eine gleichwertige Bescheinigung einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Ursprungs- und Herkunftslandes als Anlage beizufügen.

**1. Ansprechpartner**

**1.1 ... des Bewerbers im Vergabeverfahren:**

|  |  |
| --- | --- |
| Zuname, Vorname |  |
| Funktion im Unternehmen |  |
| Firma bzw. Geschäftseinheit |  |
| Postleitzahl und Ort |  |
| Straße und Hausnummer |  |
| Vorwahl und Telefonnummer |  |
| Vorwahl und Telefax-Nummer |  |

**1.2 E-Mail Adresse des Bewerbers bzw. Bewerbergemeinschaft als Kontaktstelle**

Der Bewerber bzw. die Bewerbergemeinschaft gibt folgende E-Mail Adresse verbindlich für die Kommunikation während des Vergabeverfahrens an:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sollte die Email Adresse geändert werden, wird dies unverzüglich der Auftraggeberin angezeigt.

**2. Erklärungen zu den geforderten Eignungsnachweisen**

Folgende Erklärungen sind zwingend gefordert:

**2.1 Kein Vorliegen von Ausschlussgründen**

2.1.1 Ich/wir erkläre(n) mit meiner/unserer Unterschrift, dass keine Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB (siehe Ziffer 8.1 des Anschreibens) vorliegen

🞎 ja 🞎 nein

Nur falls zutreffend:

🞎 Abweichend hiervon erkläre(n) ich/wir, dass folgende Ausschlussgründe im Sinne der §§ 123, 124 GWB vorliegen und dass folgende Maßnahmen zur Selbstreinigung nach § 125 GWB ergriffen wurden: *Darstellung der Sachverhalte, die zu einem Ausschluss führen können und Darstellung der Maßnahmen, dies das Unternehmen zur Selbstreinigung ergriffen hat*, siehe Beiblatt Nr. \_\_\_\_\_

2.1.2 Ich/wir erkläre(n) mit meiner/unserer Unterschrift, dass die Bewerbung unabhängig von etwaigen Ausführungs- und Lieferinteressen im Sinne des § 73 Abs. 3, § 46 Abs. 2 VgV erfolgt.

🞎 ja 🞎 nein

Wenn nein, welche? Erläuterungen siehe Beiblatt Nr. \_\_\_\_\_. *(Beispiele für Ausführungs- und Lieferinteressen: wirtschaftliche Verknüpfung des Bewerbers oder eines Mitgliedes der Bewerbergemeinschaft mit anderen ausführenden Unternehmen; auf den Auftrag bezogene, relevante Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen)*

**2.2 Befähigung zur Berufsausübung**

Ich bin/wir sind eingetragen in die Architektenliste bei der Architektenkammer

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Berufshaftpflichtversicherung**

Ich/Wir habe(n) eine Berufshaftpflichtversicherung abgeschlossen bei folgender Versicherungsgesellschaft: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mit folgendem Versicherungsumfang: Vermögensschäden \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€

Personenschäden \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€

Sonstige Schäden \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€

jeweils zweifach maximiert im Versicherungsjahr 🞎 ja 🞎 nein

***Alternativ:***

🞎 ich/wir füge(n) die Bestätigung meiner/unserer Berufshaftpflichtversicherung bei, wonach im Auftragsfall eine entsprechende Versicherung mit den geforderten Deckungssummen zugesagt wird.

**2.3 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**

Anzugeben ist der Umsatz mit vergleichbaren Planungsleistungen (Planung von Versammlungsstätten und Gebäuden mit vergleichbaren Planungsanforderungen) netto jährlich in den Jahren 2014, 2015 und 2016.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Geschäftsjahr** | **2014** | **2015** | **2016** |
| Umsatz mit vergleichbaren Leistungen netto (Einzelbieter) |  |  |  |
| Umsatz mit vergleichbaren Leistungen netto Mitglied 1  der Bewerbergemeinschaft |  |  |  |
| Umsatz mit vergleichbaren Leistungen netto Mitglied 2  der Bewerbergemeinschaft |  |  |  |

(Hinweis für Bewerbergemeinschaften: für die Wertung wird der kumulierte Umsatz der Mitglieder der Bewerbergemeinschaft zugrunde gelegt. Falls die Bewerbergemeinschaft aus mehr als zwei Mitgliedern besteht, ist die Ergänzung der vorstehenden Tabelle ausdrücklich gestattet)

**Mitarbeiter (Mindestanforderung: Es müssen mindestens drei Mitarbeiter einschließlich des Büroinhabers beschäftigt sein)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anzahl der Mitarbeiter** | **2015** | **2016** | **2017** |
| Führungskräfte |  |  |  |
| Technische Mitarbeiter |  |  |  |
| Kaufmännische Mitarbeiter |  |  |  |

(Hinweis für Bewerbergemeinschaften: es sind die insgesamt in der Bewerbergemeinschaft beschäftigten Mitarbeiterzahlen einzutragen)

**2.4 Techische Leistungsfähigkeit**

**Referenzen (Mindestanforderungen: 1 Referenz mit vergleichbaren Leistungen)**

Der Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften der verantwortliche Vertreter für die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklärt, folgende in Art und Umfang mit der zu vergebenden Leistung vergleichbare Dienstleistungen in dem Zeitraum November 2007 bis heute erbracht zu haben. Als vergleichbar werden Referenzen angesehen, die die Planung von Versammlungsstätten und von Gebäuden mit gleichen Planungsanforderungen zum Inhalt haben. Die Referenzen beziehen sich auf das sich bewerbende Büro. Es müssen mindestens die Leistungsphasen 2-8 des § 34 HOAI erbracht worden sein.

(Hinweis für Bewerbergemeinschaften: jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft hat für sich die mit seinem Büro erbrachten Referenzprojekte zu benennen)

Referenz 1:

|  |  |
| --- | --- |
| Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft (nicht von Einzelbietern auszufüllen) |  |
| Auftraggeber und Ansprechpartner (Name, Funktion, Telefonnummer, Email, Postadresse) |  |
| Bezeichnung des Projekts |  |
| Projektdauer (Anfangs- und Enddatum) |  |
| Erbrachte Leistungsphasen |  |

- eine inhaltliche Darstellung des Referenzprojekts erfolgt auf gesonderter Anlage Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Referenz 2:

|  |  |
| --- | --- |
| Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft (nicht von Einzelbietern auszufüllen) |  |
| Auftraggeber und Ansprechpartner (Name, Funktion, Telefonnummer, Email, Postadresse) |  |
| Bezeichnung des Projekts |  |
| Projektdauer (Anfangs- und Enddatum) |  |
| Erbrachte Leistungsphasen |  |

- eine inhaltliche Darstellung des Referenzprojekts erfolgt auf gesonderter Anlage Nr.\_\_\_\_\_\_\_

Referenz 3:

|  |  |
| --- | --- |
| Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft (nicht von Einzelbietern auszufüllen) |  |
| Auftraggeber und Ansprechpartner (Name, Funktion, Telefonnummer, Email, Postadresse) |  |
| Bezeichnung des Projekts |  |
| Projektdauer (Anfangs- und Enddatum) |  |
| Erbrachte Leistunsphasen |  |

- eine inhaltliche Darstellung des Referenzprojekts erfolgt auf gesonderter Anlage Nr. \_\_\_\_

Referenz 4:

|  |  |
| --- | --- |
| Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft (nicht von Einzelbietern auszufüllen) |  |
| Auftraggeber und Ansprechpartner (Name, Funktion, Telefonnummer, Email, Postadresse) |  |
| Bezeichnung des Projekts |  |
| Projektdauer (Anfangs- und Enddatum) |  |
| Erbrachte Leistungsphasen |  |

- eine inhaltliche Darstellung des Referenzprojekts erfolgt auf gesonderter Anlage Nr. \_\_\_\_\_

Referenz 5:

|  |  |
| --- | --- |
| Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft (nicht von Einzelbietern auszufüllen) |  |
| Auftraggeber und Ansprechpartner (Name, Funktion, Telefonnummer, Email, Postadresse) |  |
| Bezeichnung des Projekts |  |
| Projektdauer (Anfangs- und Enddatum) |  |
| Erbrachte Leistungsphasen |  |

- eine inhaltliche Darstellung des Referenzprojekts erfolgt auf gesonderter Anlage Nr. \_\_\_\_\_\_\_

2.5 Eignungsleihe

Stützt sich der Bewerber zum Nachweis seiner wirtschaftlichen und finanziellen und/oder seiner technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit auch auf eignungsleihende Unternehmen (dies meint nicht andere Mitglieder der Bewerbergemeinschaft) 🞎 ja 🞎 nein

**3. Anlagen**

Diesem Teilnahmeantrag sind folgende **Anlagen** beigefügt:

⌧ Diplomurkunde des vorgesehenen Projektleiters und seines Stellvertreters

⌧ Inhaltliche Darstellung der angegebenen Referenzprojekte mit Angabe der bearbeiteten Leistungsphasen

Gegebenenfalls:

🞎 Versicherungsbestätigung der Berufshaftpflichtversicherung

🞎 Erklärung eignungsleihender Unternehmen

🞎 Handelsregisterauszug (bei juristischen Personen)

🞎 sonstiger Nachweis der Bauvorlageberechtigung im Land Hessen

Sonstige

🞎

**4. Unterschriften**

**Die nachstehende Unterschrift gilt für alle Bestandteile des Teilnahmeantrags.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort | Datum | Unterschrift und Stempel des Bewerbers bzw. des bevollmächtigten Vertreters der Bewerbergemeinschaft |

Für den Fall der Abgabe eines Angebots durch eine Bewerbergemeinschaft durch Unterschrift aller

weiteren Mitglieder der Bewerbergemeinschaft

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort | Datum | Unterschrift und Stempel des Mitglieds 1 der Bewerbergemeinschaft |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort | Datum | Unterschrift und Stempel des Mitglieds 2 der Bewerbergemeinschaft |